

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE EDOARDO AMALDI

Via Domenico Parasacchi, 21 – 00133 ROMA Distr. XVI
Cod. mecc. **RMIS069006** C.F. 97089790584
Liceo Scientifico-Liceo Linguistico RMPS06901L - Liceo ClassicoRMPC06901D
Sede Centrale Via D. Parasacchi, 21 - ☎**0699180487**
Sede Succursale Via Pietrasecca, snc - ☎**0662289715** -

PEO:rmis069006@istruzione.it PEC:rmis069006@pec.istruzione.it Sito web : www.liceo-amaldi.edu.it



**AL PERSONALE ATA INTERNO DI RUOLO
AI SITO WEB
ALL'ALBO ON LINE DELL'ISTITUTO**

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna per il personale ATA, nell'ambito del progetto:

PNRR: Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: degli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023). M4C1I2.1-2023-1222-P-38799 – “School People Training”.

CUP G84D23006350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.M. 66 del 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – dove risulta assegnata al nostro Istituto la somma di euro 79.739,18;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito, Prot. n.141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1 Missione 4 – Componente 1;

VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 23/02/2024 di adesione al progetto PNRR Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE EDOARDO AMALDI

Via Domenico Parasacchi, 21 – 00133 ROMA Distr. XVI

Cod. mecc. **RMIS069006** C.F. 97089790584

Liceo Scientifico-Liceo Linguistico RMPS06901L - Liceo ClassicoRMPC06901D

Sede Centrale Via D. Parasacchi, 21 - ☎**0699180487**

Sede Succursale Via Pietrasecca, snc - ☎**0662289715** -

PEO:rmis069006@istruzione.it PEC:rmis069006@pec.istruzione.it Sito web : www.liceo-amaldi.edu.it



scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023);

VISTO il progetto dal titolo “**School People Training**” inoltrato dal nostro istituto in data 27/02/2024 con codice M4C1I2.1-2023-1222-P-38799;

VISTO l’Accordo di concessione Prot. n° 35851 del 29/02/24 firmato dal Coordinatore dell’unità di missione del PNRR che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*” ed in particolare l’articolo 17;

VISTE le delibere degli OO.CC. di adesione al progetto PNRR **M4C1I2.1-2023-1222-P-38799** – “**School People Training**”:

- n. 2 del Collegio dei Docenti del 23/02/2024
- n.1 del Consiglio d’Istituto del 05/04/2024.

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 “*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.*”;

VISTO le note operative prot. n° 141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE EDOARDO AMALDI

Via Domenico Parasacchi, 21 – 00133 ROMA Distr. XVI

Cod. mecc. **RMIS069006** C.F. 97089790584

Liceo Scientifico-Liceo Linguistico RMPS06901L - Liceo ClassicoRMPC06901D

Sede Centrale Via D. Parasacchi, 21 - ☎**0699180487**

Sede Succursale Via Pietrasecca, snc - ☎**0662289715** -

PEO:rmis069006@istruzione.it PEC:rmis069006@pec.istruzione.it Sito web : www.liceo-amaldi.edu.it



CONSIDERATO che l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

DECRETA

Di autorizzare l'avvio di una procedura interna di selezione ed il reclutamento di personale ATA in servizio a tempo indeterminato, **che garantisca una continuità triennale e servizio in orario aggiuntivo.**

Art. 1 Destinatari

- n° 1 assistente amministrativo** da impiegare a supporto dell'iter amministrativo e alla conservazione documentale;
- n° 2 collaboratori scolastici** da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.);
- n° 1 assistente tecnico** di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- n° 94 ore circa per l'assistente amministrativo;
- n° 10 ore circa per ciascun collaboratore scolastico;
- n° 10 ore circa per ciascun tecnico di laboratorio;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, **comunque entro il 31/12/2025** e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE EDOARDO AMALDI

Via Domenico Parasacchi, 21 – 00133 ROMA Distr. XVI

Cod. mecc. **RMIS069006** C.F. 97089790584

Liceo Scientifico-Liceo Linguistico RMPS06901L - Liceo ClassicoRMPC06901D

Sede Centrale Via D. Parasacchi, 21 - ☎**0699180487**

Sede Succursale Via Pietrasecca, snc - ☎**0662289715** -

PEO:rmis069006@istruzione.it PEC:rmis069006@pec.istruzione.it Sito web : www.liceo-amaldi.edu.it



Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL del Comparto Scuola:

-per gli assistenti amministrativi e assistenti tecnici sarà corrisposto un compenso **orario lordo dipendente di € 15,95;**

- per i collaboratori scolastici sarà corrisposto un compenso **orario lordo dipendente di € 13,75.**

Qualora tutte le attività non possano essere concluse per cause indipendenti dall'Istituto e/o per sospensione del progetto (facoltà riservata al Dirigente Scolastico qualora il percorso del progetto non dovesse più corrispondere ai criteri che ne hanno consentito l'incarico), il compenso sarà liquidato per le ore effettivamente svolte.

Il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività progettuali, compatibilmente al raggiungimento dei target previsti nell'accordo di concessione e previa presentazione di relazione e timesheet e a condizione che i fondi siano stati erogati.

Art. 4 responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione, è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Edoardo Amaldi", Prof.ssa Maria Rosaria Autiero.

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nell'avviso interno che sarà pubblicato all'albo/Amministrazione trasparente e contestualmente reso noto a tutto il personale tramite pubblicazione nella bacheca dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rosaria Autiero

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse